



# JEEViKA

An Initiative of Government of Bihar for Poverty Alleviation

**Bihar Rural Livelihoods Promotion Society  
State Rural Livelihoods Mission, Bihar**



1<sup>st</sup> Floor, Vidyut Bhawan - II, Bailey Road, Patna - 800 021; Ph. : +91-612-250 4980; Fax : +91-612-250 4960, Website : www.brlp.in

Ref: BRLPS/Proj-H&N/248/16/1054

Date - 1.06.2017

## OFFICE ORDER

### **Data entry and Releasing IHHL Incentive under LSBA**

LSBA encompasses blocks where in implementation of it is carried by BRLPS. Under this intervention DPCU and BPIU of JEEViKA is responsible for community mobilization, promotion of toilet construction, usage of toilet construction, verification of toilet and incentive release to Individual Households. In this regard concerned BPIU teams are engaged in the process and a good number of toilets has already been constructed and many WARDS have been declared ODF. But there is a huge gap in number of toilets constructed and Incentive release to HHs under LSBA IHHL. District wise detail is mentioned below:-

Pending IHHL Payment Status								
Sl.No.	District	Block	GP	No Of Ward ODF	Potential H.H. For Payment	Application Available	Payment Due	Payment Done
1	Madhuabani	1	15	64	3350	4000	1437	727
2	Jehanabad	4	19	94	560	560	275	1554
3	Khagaria	3	34	85	16700	3866	82	1416
4	Muzaffarpur	14	34	66	2000	1000	2696	4501
5	Purnea	1	8	39	1600	300	871	1469
6	Gaya	4	6	47	275	0	511	1865
7	Nawada	1	2	7	1000	0	0	0
	Total	28	118	402	25485	9726	5872	11532

(Source:-lsba.bih.nic.in as on 30.05.17)

To speed up the process of payment release following steps need to be taken urgently:-  
DPM will Deploy ACs & CC from adjoining blocks in the GPs where maximum number of toilets has been constructed and WARDS became ODF. They will be deployed for maximum 15 days. During their deployment they will provide support to VO leaders in physical verification of IHHL and IHHL document preparation. They will be eligible for their TA & DA entitlements as per the approved HR norms of BRLPS.

SPM H&N is authorized to depute available Manager H&N as per need in the districts where there is gap in entry and payment. Concerned Manager H&N will stay there for maximum 15 days. Deputed Manager H&N will be eligible for their TA & DA entitlements as per the approved HR norms of BRLPS.

Take support of available existing staff, DEOs and if needed hire DEOs as per the policy of JEEViKA letter no. BRLPS/Proj-M&E/827/15/4878 dated 10.03.2017

So, all eligible IHHL HHs incentive payment of ODF WARDS is to be completed in next 15 days.

(Balamurugan D.)

CEO cum Mission Director LSBA

Copy to: OSD, Director, CFO, PC, SPM, PM

Concerned DPM/111 DPMs

Concerned DPCU thematic Manager's & BPM's



# JEEVIKA

An Initiative of Government of Bihar for Poverty Alleviation

**Bihar Rural Livelihoods Promotion Society  
State Rural Livelihoods Mission, Bihar**



1<sup>st</sup> Floor, Vidyut Bhawan-II Bailey Road, Patna - 800 021; Ph: +91-612-250 4980; Fax: +91-612-250 4960; e-mail: info@brlp.in; Website: www.brlp.in

BRLPS/Proj-M&E/827/15/ 4878

Date: 10/03/2017

## Office Order

Honorarium of MIS Executive has been revised. Revised honorarium will be:

Current honorarium (Rs)	Revised honorarium (Rs)	Service Tax as per current rates (Rs)	Total Invoice Amount to be raised by the Individual Consultant (Rs)
8500	9400	1410	10810
9000	10400	1560	11960

- The revised salary will be effective from 01 March 2017.
- Second increment to MIS Executive will be provided only after approval from SPMU.
- Other provisions of MIS Executive to be guided by office order BRLPS/Project/197/10/1286 dated 06/08/2015.

By Order of CEO

*[Handwritten signature]*  
10.03.2017

(Kumar Anshumaly)

Director

CC –

- All DPMs/Manager-M&E, Finance/Accounts
- Director/OSD/CFO/AO/PS/PO
- All PCs/SPMs/SFMs/AFMs/PMs
- IT Section

बिहार सरकार  
ग्रामीण विकास विभाग

पत्रांक : 309867

पटना, दिनांक : 11/5/2017

आ.वि-15 (स्वच्छता)-96/2017

देवक,

बालामुरुगन डी., पाठवो सेठ,

आयुक्त स्वरोजगार।

सेवा में,

सभी जिला पदाधिकारी-सह-अध्यक्ष,

जिला जल एवं स्वच्छता समिति,

बिहार।

विषय :

लोहिया स्वच्छ बिहार अभियान अन्तर्गत IMIS पर डाटा अद्यतन करने हेतु संशोधित डाटा इन्ट्री ऑपरेटर दिशा-निर्देश के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय में कार्यालय के पत्रांक BRLP/LSBA/ESTT-HR/14/17/126 दिनांक 03.03.2017 द्वारा दिशा-निर्देश निर्गत किये गये थे, जिसके आलोक में जिला पदाधिकारियों के द्वारा आवश्यक दिशा-निर्देश की मांग की गयी थी।

कार्यालय पत्रांक 126 दिनांक 03.03.2017 की कंडिका 1 एवं 6 में डाटा इन्ट्री ऑपरेटर के चयन एवं मानदेय से संबंधित निदेश में निम्न संशोधन किये जाते हैं।

कंडिका - 1 : सभी जिलों द्वारा वास्तविक प्रगति एवं IMIS पर परिलक्षित प्रगति के मद्दे नजर आवश्यकतानुसार डाटा इन्ट्री ऑपरेटर को जिले के बिहार प्रशासनिक सुधार मिशन के इम्पैनेल सूची से आरक्षण का अधरक्ष अनुपालन करते हुए रखा जायेगा।

कंडिका - 6 : इम्पैनेल सूची में उपलब्ध डाटा इन्ट्री ऑपरेटरों को बिहार प्रशासनिक सुधार मिशन द्वारा निर्धारित मानदेय देय होगा तथा यह पत्र निर्गत की तिथि से प्रभावी होगा।

डाटा इन्ट्री ऑपरेटरों द्वारा IMIS/LSBA/PFMS से संबंधित सभी प्रकार की सूचना अद्यतन करने का कार्य किया जायेगा। प्रत्येक डाटा इन्ट्री ऑपरेटरों द्वारा न्यूनतम 800 डाटा प्रतिमाह अद्यतन किया जायेगा तथा इसकी सतत निगरानी एवं पर्यवेक्षण जिला समन्वयक द्वारा किया जायेगा। यदि जिला में डाटा इन्ट्री के कार्य की अधिकता होती है तो निर्वाचन कार्य के लिए डाटा इन्ट्री हेतु निर्धारित दर पर DWSC द्वारा आउट सोर्सिंग से डाटा इन्ट्री का कार्य निष्पादित कराया जा सकता है।

उपरोक्त ऑपरेटरों से 6 माह या अधिकतम 11 माह के लिए एकरारनामा किया जायेगा तथा एकरारनामों का नवीकरण कार्य की उपलब्धता एवं ऑपरेटर के कार्य प्रदर्शन के मूल्यांकन के आधार पर DWSC द्वारा किया जायेगा। कार्यालय के पत्रांक 126 दिनांक 03.03.2017 को उपरोक्त बिन्दुओं तक संशोधित ममजा जाये।

विश्वनाथभाजन,

(बालामुरुगन डी.)

आयुक्त स्वरोजगार

जापांक : 309867

पटना, दिनांक : 11/5/2017

प्रतिलिपि - सचिव, ग्रामीण विकास विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ प्रेषित।

(आयुक्त स्वरोजगार)